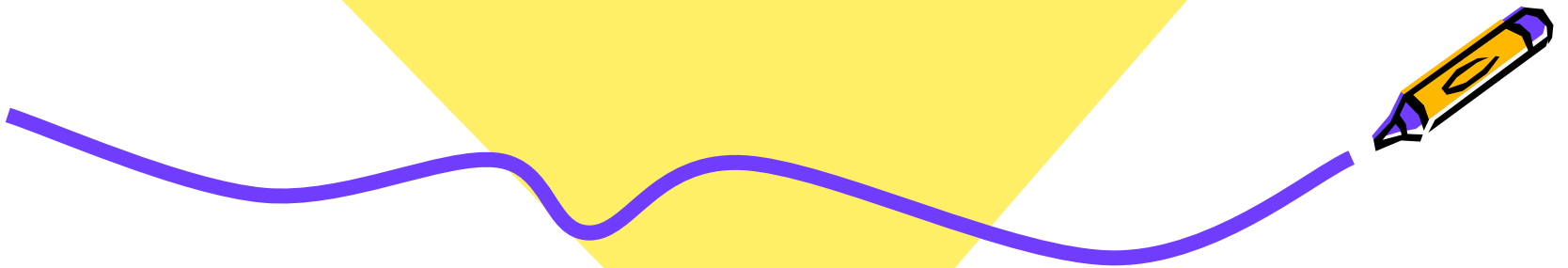




REGLAS MECANOGRÁFICAS

Sr. Morales



División de Palabras

- Al final de las líneas se dividen las palabras en sílabas de acuerdo con las reglas gramaticales y las mecanográficas.
 1. No divida la ch, rr y ll, pues representan un solo sonido.
 - Ejemplos: ca-lle, ca-rril, co-che, co-cherro
 2. No divida apellidos que tengan apóstrofe.
 - Ejemplos: O'Higgins, O'Neill, D'Acosta



cont.

3. No divida las siglas.

- Ejemplos: UNESCO (Unión de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura)
- OIT (Organización Internacional del Trabajo)



- Se dan dos espacios después del punto al concluir una oración y comenzar otra. También se dan dos espacios al concluir una pregunta, una oración exclamativa, al utilizar los dos puntos (:). Ejs. ¡Qué bello día! ¿Dónde es el partido de baloncesto? Hoy jugarán los Bulls contra los Piston. El juego será en Chicago.



- El signo de número se escribe antes del número, y no se da espacio entre ellos. Ejs. #13 #17
- El signo de libra se escribe después de la cifra, y no se da espacio entre ellos. Ejs. 77# 37# 31#
- El signo de número y el de libra se usan en facturas, órdenes y documentos similares, pero deben evitarse en una carta. Ejs. orden #73 factura #31



- El número de una casa (con excepción de la número uno), el del teléfono, el de una póliza de seguro, y otros similares, se escriben en cifras. Ejs. calle Santos Núm. 113, póliza Núm. 71331, teléfono Núm. 731-1317
- La palabra número se puede abreviar cuando va seguida de una cifra. Ej. calle Bolívar Núm. 73. Después del punto de la abreviación se deja un espacio.



- Las edades se escriben en cifras cuando están expresadas en años, meses y días; en letras, si el número es redondo. Ejs. 13 años, 7 meses y 3 días; catorce años.
- Los números en serie se escriben en cifras. Ejs. 1 cama, 3 mesas y 7 sillas.
- En las direcciones puede omitirse la palabra calle y la palabra o signo de número (#) excepto si el nombre de la calle es un número. Ejs. Ponce de León 71, Betances 33, Carrera 8, Calle 19 #270



•El signo del apóstrofo se usa para expresar pies cuando éstos representan una medida y van acompañados del número. También se usa para expresar minutos. El signo aparece después del número, y no se deja espacio entre ellos. Ejs. 4' (pies) 8' (minutos)



- No dé espacio entre el signo de dólares (\$) y el número que lo acompaña. Ejs. \$4 \$8 \$37
- Desde \$10 en adelante, el punto decimal y los ceros se omiten en cantidades de dinero que no incluyan centavos; de \$1 a \$9 la omisión es opcional. Ejs. \$73 \$18 \$4 ó \$4.00
- La hora se escribe en cifras cuando va seguida de los minutos o de las abreviaturas a.m. ó p.m. Estas abreviaturas se escriben en minúsculas y no se da espacio entre ellas. Ejs. 3:18a.m., 7:30p.m., 3p.m., ó 3:00p.m.



- La raya se expresa con dos guiones consecutivos; no se da espacio ni antes ni después. Ejs. Cervantes--nítido.
- No se da espacio entre la comilla y la cita incluida. Ej. Ella dijo: "Recibí su mensaje."
- La coma y el punto se escriben dentro de las comillas siempre que la comilla se use para encerrar una cita. Ej. "Juan," dijo María "vendrá hoy."



- Los títulos de artículos se escriben entre comillas, pero cuando éstos aparecen dentro de una cita, se usan comillas simples. Ej. Leí con gran interés el artículo titulado "¿Qué Mal Padece Nuestra Sociedad?" Juan me dijo: "Hazme una fotocopia del artículo titulado 'La Venecia del Norte' publicado el 1 de noviembre."



- Las comillas también se usan para expresar pulgadas y segundos cuando éstos van acompañados del número. Se escriben después del número y no se da espacio entre ellos. Ejs. 3" (3 pulgadas) 9" (9 segundos).
- Las dimensiones, pesos y medidas, deben aparecer en cifras. Ejs. 7'3" (7 pies 3 pulgadas): 9 kilos. 4 kilómetros.



- No se da espacio entre el número y el signo de por ciento (%). Ejs. 10% 9% 27%.
- No se da espacio entre los paréntesis y la frase incluida. Ejs. 100% (cien por ciento) 50% (cincuenta por ciento).
- Si la materia incluida entre paréntesis aparece al final de la oración, el punto se escribe fuera. Ej. Le pagué \$5.00 (cinco dólares).



- Si la materia incluida entre paréntesis es una oración, el punto se escribe dentro de aquél. Ej. (El escribió un interesante artículo sobre la contaminación del aire.)
- El signo de interrogación se escribe dentro de las comillas si la cita es una pregunta. Se escribe fuera, si es parte de la oración completa y no de la cita dentro de ésta. Ejs. ¿Has leído el artículo "El Ruido"? ¿Cómo te llamas?" preguntó la maestra.



- Los títulos de revistas, periódicos y libros, se subrayan o se escriben en mayúsculas. Cuando el título de un libro se subraya, sólo la primera palabra de dicho título debe escribirse con mayúscula, aunque no sería un error escribir todas las palabras importantes en mayúsculas. Ejs. El periódico El Tiempo, la revista Selecciones



- La diagonal se usa para construir fracciones. Entre el numerador, la diagonal y el denominador, no se da espacio. Cuando el número es mixto o compuesto, deje un espacio entre el entero y la fracción. Ejs. $1/6$ 6 $3/4$
- No se da espacio entre el número y el signo de centavos. Ej. 60¢



- El signo de admiración se escribe dentro de las comillas si la cita es una oración admirativa. Se escribe fuera si es parte de la oración completa y no de la cita dentro de aquélla. Ejs. ¡Qué bella es la poesía de Gabriela Mistral titulada "Desolación"! Ella dijo, "¡Qué espléndido amanecer!"



- Los títulos de cortesía no se abrevian y se escriben con letra inicial minúscula si van seguidos por el apellido solamente.
Ejs. Señor López, señora Gorbea.

